



Aviso de Privacidad

Con fundamento en lo establecido en la **Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares** (en adelante “La Ley”), mediante la cual se obliga a los particulares, sean personas físicas o morales de carácter privado, que lleven a cabo el tratamiento de datos personales, ponemos a su disposición nuestro aviso de privacidad, a efecto de garantizar la privacidad y el derecho a la autodeterminación informativa de las personas que nos proporcionan datos personales.

El Sindicato Autónomo de Trabajadores de la Universidad La Salle (SATULSA), con domicilio en Benjamín Hill no. 97-1, Colonia Condesa, C.P. 06170, en México, D.F., es responsable de recabar sus datos personales, y en ocasiones datos personales sensibles, y del tratamiento que se le dé a los mismos y de su protección; y se utilizarán con fines de identificación, localización, administración, y los análogos necesarios para la prestación de los servicios administrativos y de gestión de este Organismo.

Asimismo, le informamos que sus datos personales pueden ser transferidos y tratados dentro del país, por personas distintas a este organismo. En ese sentido, su información puede ser compartida con La Universidad La Salle A.C., con fines de identificación, localización, administración, y los análogos necesarios para la prestación de los servicios administrativos y de gestión de este Organismo.

Usted tiene derecho de acceder, rectificar y cancelar sus datos personales, así como de oponerse al tratamiento de los mismos o revocar el consentimiento que para tal fin nos haya otorgado, a través de la presentación de solicitud por escrito en las oficinas de SATULSA directamente a la Secretaría General, o al correo electrónico datos_personales@satulsa.org.

Los cambios al presente aviso serán publicados en la página de Internet http://www.satulsa.org/aviso_privacidad.html.

Si el titular proporciona sus datos personales significa que ha leído, entendido y aceptado los términos antes expuestos.

POLÍTICA DE PRIVACIDAD

La finalidad de esta política es asegurar al titular la privacidad de los datos proporcionados al Sindicato Autónomo de Trabajadores de la Universidad La Salle (en adelante “SATULSA”) y el tratamiento de los mismos.

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS

SATULSA tiene el compromiso de asegurar la privacidad de los datos que el titular proporcione a este organismo por cualquier medio impreso, electrónico, visual, sonoro o cualquier otra tecnología. Los datos que puede recabar de usted SATULSA para sus procesos y servicios incluyen: nombre, dirección, teléfonos, fecha de nacimiento, sexo; listados de manera enunciativa mas no limitativa, y tendrán a lugar algunas de las siguientes finalidades:

- Compartir y transferir datos con la Junta Local de Conciliación y Arbitraje del Distrito Federal, tal como lo establece el artículo 377 Párrafo III de la Ley Federal del Trabajo.
- Registro en base de datos de SATULSA de sus datos personales y laborales para consulta interna del personal responsable de gestiones administrativas.
- Compartir y transferir los datos con La Universidad La Salle, A. C. (en adelante “La Universidad”) para la gestión administrativa de becas académicas, préstamos y créditos con casas comerciales. • Para intercambio de información con La Universidad.
- Para identificación, localización y contacto; para corroborar grados académicos y experiencia profesional; para contar con datos suficientes durante el proceso de selección y en su caso, ingreso como colaborador a La Universidad, así como cualquier otra finalidad análoga a las aquí establecidas.

SATULSA, como responsable del tratamiento de datos personales y datos personales sensibles, observa los principios de licitud, consentimiento, información, calidad, finalidad, lealtad, proporcionalidad y responsabilidad previstos en La Ley.

Se entenderá que el titular consiente tácitamente el tratamiento de sus datos, cuando habiéndose puesto a su disposición el aviso de privacidad, no manifieste su oposición. Los formularios de SATULSA solicitan la firma autógrafa como consentimiento expreso del tratamiento de los datos personales y datos personales sensibles que se recaben de los titulares.

LIMITACIÓN DE USO O DIVULGACIÓN DE DATOS PERSONALES

Los datos proporcionados a SATULSA estarán protegidos por medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas, para evitar su daño, pérdida, alteración, destrucción, uso, acceso o divulgación indebida.

Asimismo, le informamos que sus datos personales pueden ser transferidos y tratados por personas distintas a este organismo. En ese sentido, su información puede ser compartida con La Universidad, con fines de identificación, localización, administración, y los análogos necesarios para la prestación de los servicios administrativos y de gestión de este Organismo. Si usted no manifiesta su oposición para que sus datos personales sean transferidos, se entenderá que ha otorgado su consentimiento para ello.

DERECHOS DEL TITULAR

El titular o su representante legal podrán solicitar al responsable en cualquier momento el acceso, rectificación, cancelación u oposición, respecto de los datos personales que le conciernen.

La solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición deberá contener y acompañar lo siguiente:

- I. El nombre del titular y domicilio u otro medio para comunicarle la respuesta a su solicitud;
- II. Los documentos que acrediten la identidad o, en su caso, la representación legal del titular;
- III. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos antes mencionados;
- IV. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales.

Los trámites a las solicitudes de los titulares serán atendidos directamente por la Secretaría General de SATULSA, sea presentada esta directamente en las oficinas del organismo o mediante la dirección electrónica datos_personales@satulsa.org.

SATULSA comunicará al titular en veinte días hábiles, contados desde la fecha en que se reciba la solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición, la determinación adoptada a efecto de que, si resulta procedente, se haga efectiva la misma dentro de los quince días siguientes a la fecha en que se comunica la respuesta. Tratándose de solicitudes de acceso a datos personales, procederá la entrega, previa acreditación de la identidad del solicitante o representante legal, según corresponda. Los plazos, antes referidos, podrán ser ampliados una sola vez por un periodo igual; siempre y cuando, así lo justifiquen las circunstancias del caso.

La obligación, de acceso a la información, se dará por cumplida cuando se pongan a disposición del titular los datos personales; o bien, mediante la expedición de copias simples, documentos electrónicos o cualquier otro medio que SATULSA provea al titular.

En el caso de que el titular solicite el acceso, a los datos, a una persona que presume es el responsable y ésta resulta no serlo, bastará con que así se le indique al titular por cualquiera de los medios impresos (carta de no procedencia) o electrónicos (correo electrónico, medios ópticos, etc.), para tener por cumplida la solicitud.

SATULSA podrá negar el acceso a los datos personales, la rectificación, cancelación o concesión de la oposición al tratamiento de los mismos, en los siguientes supuestos:

- I. Cuando el solicitante no sea el titular de los datos personales, o el representante legal no esté debidamente acreditado para ello;
- II. Cuando en su base de datos no se encuentren los datos personales del solicitante;
- III. Cuando se lesionen los derechos de un tercero;
- IV. Cuando exista un impedimento legal, o la resolución de una autoridad competente que restrinja el acceso a los datos personales o que no permita la rectificación, cancelación u oposición de los mismos;
- V. Cuando la rectificación, cancelación u oposición haya sido previamente realizada.

SATULSA limitará el uso de los datos personales y datos personales sensibles a petición expresa del titular, y no estará obligado a cancelar los datos personales cuando:

- I. Se refiera a las partes de un contrato privado, social o administrativo, y sean necesarios para su desarrollo y cumplimiento;
- II. Deban ser tratados por disposición legal;
- III. Obstaculice actuaciones judiciales o administrativas vinculadas a obligaciones fiscales, la investigación y persecución de delitos, o la actualización de sanciones administrativas;
- IV. Sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del titular;
- V. Sean necesarios para realizar una acción en función del interés público;
- VI. Sean necesarios para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el titular, o
- VII. Sean objeto de tratamiento para la prevención o el diagnóstico médico o la gestión de servicios de salud; siempre que dicho tratamiento se realice por un profesional de la salud sujeto a un deber de secreto.

El cambio de la presente Política de Privacidad podrá efectuarse por este organismo en cualquier momento y estará disponible en http://www.satulsa.org/aviso_privacidad. Si el titular proporciona sus datos personales significa que ha leído, entendido y aceptado los términos antes expuestos.